

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 04 сентября 2019 г.



приложение № 1
к приказу от 27.09.2019 г. № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федерального Закона от 12.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 64.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность консультационного пункта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 33 «Алёнушка» ст. Павлодольской Моздокского района Республики Северная Осетия - Алания (далее по тексту - МБДОУ) реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ.

1.3. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 12.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) и другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а также Уставом образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности консультационного пункта является создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до двух лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка условиям МБДОУ.

2. Основные задачи

2.1. Оказание консультативной помощи, на безвозмездной основе, родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет, с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям.

2.2. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.3. Обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования.

3. Основные функции

3.2. Обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими МБДОУ.

3.2. Облегчение адаптационного периода будущих воспитанников МБДОУ.

3.3. Оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников МБДОУ.

4. Организация деятельности консультационного пункта

4.1. Консультационный пункт организуется при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств, в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим условиям и правилам пожарной безопасности.)

4.2. Консультационный пункт открывается приказом заведующего МБДОУ.

4.3. Общее руководство работой консультационного пункта в МБДОУ возлагается на заместителя заведующего по УВР.

4.4. Управление и руководство организацией работы консультационного пункта в МБДОУ осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.3. Консультативная деятельность всех специалистов МБДОУ проходит в своё рабочее время без дополнительной оплаты.

4.4. Часы работы консультационного пункта согласовывается графиком работы специалистов.

4.5. Заместитель заведующего по воспитательной работе организует работу консультативного пункта в МБДОУ, в том числе:

- обеспечивает работу специалистов МБДОУ в соответствии с графиком работы консультационного пункта;

- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

- осуществляет учет работы специалистов консультационного пункта;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в МБДОУ консультативного пункта;

4.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты (заместитель заведующего по УВР, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, медицинская сестра детской поликлиники (ФАП)).

5 . Основное содержание деятельности консультативного пункта.

5.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе взаимодействия специалистов МБДОУ: заместителя заведующего по УВР, воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, медицинской сестры детской поликлиники (ФАП)..

5.2. Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

5.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультационном пункте, определяется штатным расписанием ДОУ.

5.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в учреждении проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5.5 Консультационный пункт, размещает новую информацию на сайте 1 раз в месяц, в форме консультаций.

6.Получатели услуг:

- родители (законные представители) детей от 0 до 7 лет;
- родители (законные представители) детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- граждане, желающие принять в семью на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, и граждане, принявшие в семью детей, оставшихся без попечения родителей;
- другие категории родителей при наличии проблем в обучении, поведении, развитии и социализации детей.

7.Права и ответственность

Родители имеют право:

7.1. На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей.

7.2. На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

МБДОУ имеет право:

7.3 . На предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям.

7.4. На внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

7.5. На прекращение деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

7.6. МБДОУ несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации работы консультационного пункта.

8. Контроль за деятельностью

8.1. Общий контроль за деятельностью консультационного пункта осуществляет руководитель МБДОУ.

8. 2 .Отчёт о деятельности консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета ДОУ.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ДОУ.

9.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

10. Делопроизводство

10.1. Перечень документации:

План работы консультационного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому (приложение 2).

Журнал регистрации мероприятий консультационного пункта (приложение 3).

приложение № 2
к приказу от 27.09.2019 г. № 24

План работы консультационного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому

на 20__-20__ учебный год

| Тема консультации | Форма проведения | Время проведения | Специалисты |
|-------------------|------------------|------------------|-------------|
| | | | |

Приложение № 3
к приказу от 27.09.2019 г. № 24

Журнал регистрации мероприятий консультационного пункта

| № п/п | дата консультации | время консультации | тема консультации | Ф.И.О консультируемого | Ф.И.О консультанта | примечание |
|-------|-------------------|--------------------|-------------------|------------------------|--------------------|------------|
| | | | | | | |